



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2024 № 2361/х

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красногорск Московской области от 28.02.2023 № 264/2 «О Порядке взаимодействия с родителями (законными представителями) при приеме (зачислении) детей в дошкольные группы муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Красногорск Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Руководствуясь Федеральным законом от 01.01.2001 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования Московской области от 30.12.2022 № ПР-231 «О Порядке взаимодействия с родителями (законными представителями) при приеме (зачислении) детей в дошкольные группы государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, подведомственных Министерству образования Московской области», приказом Министра образования Московской области от 14.05.2024 № ПР-70 «О внесении изменений в Порядок взаимодействия с родителями (законными представителями) при приеме (зачислении) детей в дошкольные группы государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, подведомственных Министерству образования Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Красногорск Московской области, постановляю:

1. Внести в Приложение № 1 к Порядку взаимодействия с родителями (законными представителями) при приеме (зачислении) детей в дошкольные

группы муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Красногорск Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования, утвержденному постановлением администрации городского округа Красногорск от 28.02.2023 № 264/2 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3 Приложения № 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

Счет на оплату услуг по присмотру и уходу за ребенком выставляется Исполнителем в электронной форме в личном кабинете Заказчика в государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» не позднее 15 числа каждого месяца.

По заявлению Заказчика счет на оплату услуг по присмотру и уходу за ребенком предоставляется Исполнителем в бумажной форме.

После внесения родительской платы, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, Заказчик ежемесячно с 5 по 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата, получает компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, в беззаявительном порядке, на основании сведений, содержащихся в ведомственной информационной системе, в размере 20 процентов от среднего размера родительской платы, установленного постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17, на первого ребенка в семье, с учетом количества дней фактического посещения муниципальной образовательной организации.

Компенсацию родительской платы в беззаявительном порядке получать

(согласен/не согласен)

В целях получения компенсации в беззаявительном порядке Заказчик прикладывает к настоящему Договору банковскую справку с реквизитами счета.

Если ребенок Заказчика является вторым или последующим ребенком в семье и Заказчик желает получать компенсацию в размере 50 процентов от среднего размера родительской платы, установленного постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 378/17, на второго ребенка и 70 процентов на третьего и последующих детей в семье, то ему необходимо оформить заявление в электронной форме посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» или подать заявление в образовательную организацию, которую посещает его ребенок (дети)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красногорские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Красногорск Московской области в сети «Интернет».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Н.С. Тимошину.

Глава городского
округа Красногорск

Д.В. Волков

Верно
Старший инспектор общего
отдела управления делами



Ю.Г. Никифорова

Исполнитель

Н.А. Татунова

Разослано: в дело-2, муниципальным образовательным организациям, Тимошиной.