



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.04.2021 № Р-288

г. Красногорск

О направлении обучающихся, проживающих и обучающихся в Московской области, в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек»

В соответствии с Порядком комплектования обучающимися Федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», Всероссийский детский центр «Океан» и Всероссийский детский центр «Смена», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 № 384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися Федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», Всероссийский детский центр «Океан» и Всероссийский детский центр «Смена»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке направления обучающихся, проживающих и обучающихся в Московской области, в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее соответственно – Положение, обучающиеся, ФГБОУ «МДЦ «Артек»).

2. Определить региональным оператором в автоматизированной информационной системе «Путевка» (далее – АИС «Путевка») государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Московской области «Областной центр развития дополнительного образования и патриотического воспитания детей и молодежи» (mo_ocrdopv@mosreg.ru) (далее – Областной центр).

3. Руководителю Областного центра Смородовой О.В. организовать работу в АИС «Путевка», направление обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» в соответствии с Положением.

056118

4. Управлению дополнительного образования и воспитания детей осуществлять контроль за организацией направления обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек».

5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования:

1) оказывать содействие Областному центру в формировании списков обучающихся для направления в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

2) информировать муниципальные и частные общеобразовательные организации в Московской области (далее – образовательные организации) о направлении обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

3) обеспечить учет оценок успеваемости обучающихся, полученных в ФГБОУ «МДЦ «Артек», при их аттестации в образовательных организациях.

6. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Московской области от 17.04.2018 № 1085 «О направлении обучающихся, проживающих в Московской области, в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Московской области Бронштейна И.М.

Первый заместитель министра образования
Московской области

И.М. Бронштейн

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Министерства образования
Московской области

от 20.04.2021 № Р-288

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке направления обучающихся, проживающих и обучающихся в Московской области, в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок направления обучающихся, проживающих и обучающихся в Московской области, в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее соответственно – обучающиеся, ФГБОУ «МДЦ «Артек») в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 № 384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися Федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», Всероссийский детский центр «Океан» и Всероссийский детский центр «Смена» и ежегодно заключаемым договором между Министерством образования Московской области и ФГБОУ «МДЦ «Артек» о направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек» (далее – Договор). Договор размещается на официальном сайте Министерства образования Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Путевки в ФГБОУ «МДЦ «Артек» выделяются с целью поощрения и поддержки талантливых и одаренных обучающихся, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта. Правила поощрения обучающихся путевками в ФГБОУ «МДЦ «Артек» определяются в Договоре.

3. Направление обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» осуществляется исключительно посредством автоматизированной информационной системы «Путевка», установленной на электронном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://артек.дети> (далее - АИС «Путевка»).

4. Путевки в ФГБОУ «МДЦ «Артек» предоставляются в соответствии с программой комплектования ФГБОУ «МДЦ «Артек», за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой ФГБОУ «МДЦ «Артек» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг по предоставлению услуги по обучению по дополнительным



общеразвивающим программам (далее – ДОП), по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования:

в учебный период – обучающимся в 5-11 классах и осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающимся по ДОП;

в летний период (июнь, июль, август) – детям с 8 до 17 лет включительно и осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающимся по ДОП.

Обучающимся, направляемым в ФГБОУ «МДЦ Артек», до конца смены не должно исполниться 18 лет.

Продолжительность смены – 21 (двадцать один) календарный день.

5. Обучающиеся направляются в ФГБОУ «МДЦ «Артек» не чаще одного раза в календарный год. Повторное направление обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» возможно спустя 12 месяцев после его последнего посещения, независимо от направления квоты: региональной, тематической, специальной.

6. В ФГБОУ «МДЦ «Артек» направляются обучающиеся, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно-терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказаний для активного отдыха (детальная информация о медицинских требованиях размещена на официальном сайте artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования»).

II. РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР

7. Региональный оператор АИС «Путевка» определяется распоряжением Министерства образования Московской области (далее – региональный оператор).

8. Региональный оператор осуществляет:

отбор обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» на основании рейтинга их достижений;

взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющими управление в сфере образования, по вопросам проверки информации, размещенной обучающимися в АИС «Путевка»;

проведение консультаций (родительских собраний) для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации направления обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

подготовку списков обучающихся, направляемых в ФГБОУ «МДЦ «Артек».



III. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ «МДЦ «АРТЕК»

9. Распределение путевок в ФГБОУ «МДЦ «Артек» осуществляется региональным оператором в АИС – «Путевка» в соответствии с количеством мест (квот), выделенных для Московской области на текущий календарный год Министерством образования и науки Российской Федерации, указанных в Договоре.

10. Основанием для рассмотрения кандидатур обучающихся на получение путевок в ФГБОУ «МДЦ Артек» является его регистрация в системе АИС «Путевка», полностью и достоверно заполненный профиль и присвоенный системой рейтинг.

11. Обучающемуся возможно создать исключительно одну учетную запись в АИС «Путевка», которая будет действительна до достижения 18 лет. Создание обучающимся 2-х и более учетных записей является грубым нарушением работы в АИС «Путевка», при выявлении которых учетные записи блокируются.

12. Родители (законные представители) совместно с обучающимися, претендующими на путевку в ФГБОУ «МДЦ «Артек», самостоятельно регистрируются в АИС «Путевка», указывая необходимую информацию о себе, обучающемся, о достижениях обучающегося с приложением скан-копий грамот и дипломов, подтверждающих наличие указанных достижений, подают заявку на получение путевки на смену. Возможно направление заявок на несколько смен.

13. Для подсчета баллов и определения рейтинга в системе АИС «Путевка» необходимо наличие подтверждающих документов в электронном виде: копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот о присвоении звания победителя (1 - 3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровней, похвальные листы за отличную учебу, документы, подтверждающие получение стипендии Губернатора Московской области, за последние три года. В документах должен быть указан год, когда они выданы. Грамоты, дипломы и другие документы, выданные образовательными организациями, а также сертификаты и дипломы участников конкурсов, фестивалей, соревнований, олимпиад, смотров и других мероприятий не рассматриваются.

14. Критерии определения обучающихся, подлежащих поощрению путевками в ФГБОУ «МДЦ «Артек», по направлениям:

1) образование и наука:

победители и призеры районных, городских, межрегиональных всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров, учредителями или соучредителями которых являются исполнительные органы государственной власти, либо государственные организации, находящиеся в ведении исполнительных органов государственной власти;

2) культура и искусство:

победители и призеры районных, городских, межрегиональных всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, смотров, фестивалей, выставок, учредителями или соучредителями которых являются исполнительные

органы государственной власти, либо государственные организации, находящиеся в ведении исполнительных органов государственной власти;

3) спорт:

победители и призеры районных, городских, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта учредителями или соучредителями которых являются исполнительные органы государственной власти, либо государственные организации, находящиеся в ведении исполнительных органов государственной власти;

4) общественная деятельность:

лидеры и активисты детских и молодежных организаций и движений;

обучающиеся, являющиеся авторами разработанных социально-значимых проектов;

обучающиеся, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

15. При рассмотрении заявок детей в АИС «Путевка» учитываются достижения международных и всероссийских предметных олимпиад, проводимых при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации, в системе предусмотрен повышенный балл (перечень олимпиад размещен на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации по ссылке: https://edu.gov.ru/activity/main_activities/talent_support/olympiads_for_schoolchildren/).

16. Сертификаты победителей Всероссийского конкурса для школьников «Большая перемена» - проект президентской платформы «Россия – страна возможностей» при размещении в АИС «Путевка» оцениваются в 100 баллов.

17. В целях проведения достоверной, всесторонней и объективной оценки документов региональный оператор вправе запросить у обучающихся оригиналы электронных документов, подтверждающих победы в заявленных достижениях. Отсутствие подлинных документов может служить поводом для отказа в присвоении баллов за заявленное достижение при определении рейтинга.

18. Подача заявок на конкретную смену прекращается за 30 календарных дней до ее начала.

19. После завершения подачи заявок региональный оператор проверяет достоверность и полноту сведений об обучающихся, претендующих на получение путевки, а также заявленных ими достижений.

20. В случае обнаружения недостоверной (некорректной) информации об обучающихся и заявленных ими достижениях, заявка отклоняется региональным оператором.

21. После прохождения проверки все заявки, поданные на смену, формируются в рейтинг на основании баллов, автоматически присвоенных обучающимся АИС «Путевка». Количество обучающихся, направляемых на смену, соответствует квоте (количеству путевок), выделенных Московской области на конкретную смену.

22. Путевка предоставляется обучающимся, набравшим наибольшее количество баллов, присвоенных АИС «Путевка». Одновременно с этим



обучающиеся должны соответствовать требованиям квоты по классам обучения по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования (утверждается ФГБОУ «МДЦ «Артек»). В течение года количество мест (квота) по классам может быть изменено региональным оператором по согласованию с ФГБОУ «МДЦ «Артек».

23. В случае совпадения рейтингов приоритет отдается обучающимся, ранее подавшим заявку.

24. В случае отказа родителей (законных представителей) от путевки или болезни обучающихся родители (законные представители) в письменном виде подтверждают отказ от путевки и направляют сканированный документ на электронную почту регионального оператора. Региональный оператор осуществляет отбор (замену) на другого обучающегося такого же пола и возраста в соответствии с рейтингом в АИС «Путевка».

IV. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ В ФГБОУ «МДЦ «АРТЕК»

25. Для направления в ФГБОУ «МДЦ «Артек» предоставляются следующие документы на обучающихся:

копия свидетельства о рождении ребенка; по достижению ребенком 14 летнего возраста – копия паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

заявление от родителя (законного представителя) о приеме на обучение в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

заявление от родителя на участие ребенка в активных видах деятельности с учетом рекомендаций врача по группе для занятий физической культурой;

согласие о соблюдении правил пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

добровольное согласие на осмотр личных вещей;

справка из учебного учреждения, подтверждающая достоверность информации о классе обучения;

уведомление родителя (законного представителя) о предоставлении достоверной информации о посещении обучающимся перечня стран, где были выявлены случаи заражения коронавирусной инфекцией;

заполненная анкета «Форма № 5» (для предоставления в УМВД России по г. Ялта);

копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка (с обеих сторон). В случае отсутствия полиса обязательного медицинского страхования оформляется полис добровольного медицинского страхования на весь период пребывания в МДЦ «Артек» на случай болезни или несчастного случая с ребенком;

справка о результатах лабораторного обследования на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом ПЦР, полученная не ранее чем за 72 часа до прибытия в ФГБОУ «МДЦ «Артек» (до снятия ограничений

Савина

по эпидемиологической ситуации в Российской Федерации);

медицинская карта установленного образца (форма 079/у, дополненная клинико-лабораторными данными: осмотром врача – стоматолога, при необходимости врача – дерматолога и врача психоневролога (при наличии следов насильственного воздействия на теле ребенка (единичные или множественные порезы, рубцы, раны), оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту проживания ребенка, не более чем за 14 (четырнадцать) дней, в летний период за 21 (двадцать один) день до отъезда ребенка в МДЦ «Артек», с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению его в Центр;

справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до выезда в МДЦ «Артек», которая содержит информацию об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и обучения в течение последних 21 дней, в том числе с лицами, у которых лабораторно подтвержден диагноз COVID – 19;

информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (либо отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи). При оформлении отказа родители (законные представители) берут на себя персональную ответственность и обязательства по срочному (в течение 12 часов) прибытию в «МДЦ «Артек» для решения вопроса по оказанию медицинской помощи ребенку, за исключением случаев оказания неотложной помощи по жизненным показаниям (отказ заполняется только при личном присутствии родителя или законного представителя);

согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (или отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (отказ заполняется только при личном присутствии родителя или законного представителя);

ребенок обязан быть привит согласно Национальному календарю профилактических прививок, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.03.2014 № 125н (ред. от 03.02.2021) «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям» (далее – Национальный календарь), в том числе – ежегодно в осенне-зимний период - против гриппа, а с апреля по ноябрь – против клещевого энцефалита.

Согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 22.10.2013 № 60 (ред. от 14.09.2020) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза»



у ребенка ежегодно проводится туберкулинодиагностика методом постановки пробы Манту или Диаскин-теста.

При отказе родителей (законных представителей) от указанного метода, для допуска в детское образовательное учреждение, необходимо предоставить справку от врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка данных о туберкулезе.

Бланк «Согласие на проведение вакцинации или отказа от вакцинации» заполняется в случае отсутствия у ребенка прививок согласно Национальному календарю и подписывается у врача по месту проживания ребенка.

При условии превышения эпидемиологического порога по заболеваемости ОРВИ и гриппа в субъекте Российской Федерации, на территории которого находится МДЦ «Артек», наличие вакцинации является обязательным условием при зачислении в Центр. Отсутствие вакцинации допускается при предоставлении медицинского отвода.

Образцы бланков документов размещены на официальном сайте artek.org в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

Скан-копии всех вышеперечисленных документов обязательно должны быть загружены в личном кабинете ребенка в АИС «Путевка».

V. ПОРЯДОК ОТПРАВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ «МДЦ «АРТЕК»

26. Перед отправкой в ФГБОУ «МДЦ «Артек» обучающиеся проходят медицинский осмотр в медицинской организации.

27. Организацию отправки, сопровождения и доставки обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» и обратно осуществляет государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Московской области «Областной центр развития дополнительного образования и патриотического воспитания детей и молодежи» (далее – Областной центр).

При возникновении чрезвычайных ситуаций при направлении обучающихся в «МДЦ «Артек» и (или) обратно Областной центр направляет информацию в управление дополнительного образования и воспитания детей Министерства образования Московской области.

28. За неделю до отъезда обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек», сотрудниками Областного центра проводится собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися.

Адрес проведения собрания: ул. Юбилейный проспект, д. 58, г. Реутов
Московская область.

На собрании:

проверяется наличие у обучающихся документов, указанных в пункте 25 настоящего Положения (при отсутствии у обучающихся полного пакета документов, указанных в пункте 25 настоящего Положения, или существенных нарушениях при заполнении документов, обучающиеся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» не направляются);

проводится ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с основными требованиями и правилами направления и пребывания



детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

сообщаются родителям (законным представителям) сроки отъезда в ФГБОУ «МДЦ «Артек» и возвращения обучающихся;

знакомят обучающихся и их родителей (законных представителей) с сопровождающими группы и их контактными данными для оперативной связи.

29. За два часа до вылета самолета обучающиеся собираются в установленном на собрании месте. К установленному месту обучающихся доставляют родители (законные представители).

30. По прибытию в ФГБОУ «МДЦ «Артек» обучающиеся проходят медицинский осмотр.

Обучающиеся, которым противопоказано направление в ФГБОУ «МДЦ «Артек» по состоянию здоровья, в том числе имеющие различные формы педикулеза, а также не имеющие полностью оформленной медицинской карты, возвращаются обратно с сопровождающими за счет родителей (законных представителей).

VI. ПРИБЫТИЕ ИЗ ФГБОУ «МДЦ «АРТЕК»

31. После прибытия обучающихся из ФГБОУ «МДЦ «Артек» в г. Москву обучающихся в установленном месте встречают родители (законные представители). Информация о номере рейса самолета, времени прибытия обучающихся из ФГБОУ «МДЦ «Артек» доводится до сведения родителей (законных представителей) на собрании или за 5 дней до возвращения обучающихся из ФГБОУ «МДЦ «Артек» Областным центром.

VII. СОПРОВОЖДЕНИЕ

32. Сопровождающими обучающихся назначаются специалисты Областного центра (распорядительным актом руководителя Областного Центра) с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования в соответствии с приказом министра образования Московской области от 18.11.2016 № 4587 «Об организации выезда организованных групп обучающихся государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области, к местам отдыха, оздоровления и места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий».

33. Количество сопровождающих определяется из расчета 1 сопровождающего на группу обучающихся в количестве до 12 человек.

34. Сопровождающие обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» должны иметь следующие документы:

документ, удостоверяющий личность сопровождающего;

документ, подтверждающий полномочия сопровождающего, заверенный надлежащим образом руководителем Областного центра (доверенность или приказ на сопровождение детей (группы детей));



список детей (группы детей), утвержденный распоряжением Министерства образования Московской области и заверенный печатью, в двух экземплярах;

документы (оригинал и копия), удостоверяющие личность на каждого обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт, в случае достижения обучающимся 14-летнего возраста);

заполненную путевку (ксерокопию) на каждого обучающегося с подписью одного из родителей (законного представителя), выданную региональным оператором (без оформленной путевки обучающийся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» не принимается);

списки обучающихся (в трех экземплярах);

документы, указанные в пункте 25 настоящего Положения (на каждого обучающегося);

проездные билеты на весь маршрут следования обучающихся.

Дети, которые прибывают/ уезжают в/из ФГБОУ «МДЦ «Артек» не в составе организованной группы, должны приезжать/уезжать в сопровождении родителя (законного представителя).

35. Сопровождающие несут персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и до передачи их сотрудникам ФГБОУ «МДЦ «Артек», а так же во время обратного пути из ФГБОУ «МДЦ «Артек» до передачи родителям (законным представителям).

36. Для обеспечения встречи обучающихся в ФГБОУ «МДЦ Артек» Областной центр информирует не менее чем за 15 календарных дней до даты прибытия, базу-гостиницу «Артек» по адресу электронной почты: baza.mdc.artek@list.ru (телефон для связи: +79787337973) о количестве обучающихся, количестве сопровождающих их лиц, пункте прибытия, дате и времени прибытия и убытия, номере авиарейса.

37. Срок пребывания сопровождающих в ФГБОУ «МДЦ «Артек» - не более трех суток (в случае если сопровождающие не принимают участие в семинарах-практикумах в ФГБОУ «МДЦ «Артек»).

38. Для сопровождения обучающихся из ФГБОУ «МДЦ «Артек», сопровождающие должны явиться в администрацию ФГБОУ «МДЦ «Артек» не позднее, чем за сутки до выезда и должны при себе иметь: список обучающихся, согласия родителей (законных представителей) на сопровождение обучающихся (нотариально заверенные), проездные документы на обучающихся.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ

39. Расходы, связанные с подготовкой и оформлением документов, указанных в настоящем Положении, а также с проездом обучающихся из Московской области до Базы - гостиницы «Артек» (ул. Гагарина, 5, город Симферополь, Республика Крым) и обратно несут родители (законные представители) обучающихся.

40. На родителей (законных представителей) возлагается ответственность за оформление необходимых документов на обучающихся.



41. Обучающиеся, направленные с нарушениями (не имеющие всех документов, указанных в пункте 25, или имеющие противопоказания для направления ФГБОУ «МДЦ «Артек», указанные в пункте 6, в ФГБОУ «МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат возврату за счет родителей (законных представителей).

